

*Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir ab sofort  
oder nach Vereinbarung eine/n*

## **Empfangsmitarbeiter (m/w)**

Sie sind ein Gastgeber aus Leidenschaft und haben Freude am Umgang mit Menschen, ein herzliches Wesen und großes Verständnis für die Bedürfnisse der Gäste? Dann sind Sie bei uns in der Villa Sorgenfrei genau richtig!

Als Empfangsmitarbeiter sind Sie die „Visitenkarte“ unseres Hauses und das lächelnde Gesicht eines besonderen Kleinods. Sie beschenken unseren anspruchsvollen Gästen einen „sorgenfreien“ Aufenthalt und wissen immer, womit Sie ihnen ihren Aufenthalt noch angenehmer gestalten können.

### **Ihr Aufgaben:**

- optimale Betreuung und Beratung unserer anspruchsvollen Gäste
- Check-in und Check-out
- Koordination von Zimmerbelegung und –einteilung
- Buchen und Abrechnen mit dem Kassensystem
- Annahme und Buchung von Reservierungen
- Behandlung von Gästewünschen und Reklamationen
- enge Zusammenarbeit v.a. mit den Abteilungen Housekeeping und Reservierung
- Erstellung und Verwaltung von Gästeinformationen
- organisatorische und administrative Aufgaben

### **Das wünschen wir uns von Ihnen:**

- abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie
- bereits Berufserfahrung an der Rezeption
- umfassende Hotelsoftware-Kenntnisse
- gepflegtes Erscheinungsbild & eine positive Ausstrahlung
- perfekte Umgangsformen
- Diskretion & Vertrauenswürdigkeit
- hohes Maß an Eigeninitiative und Eigenverantwortung
- sicherer Umgang mit der MS Office Software
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, jede weitere Fremdsprache ist willkommen



### Das bieten wir Ihnen:

- ein anspruchsvolles und einzigartiges Arbeitsumfeld
- hohes Maß an Unabhängigkeit, flache Hierarchien und hervorragende Karrierechancen
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein attraktiver Arbeitsplatz in einem der schönsten „Vororte“ von Dresden
- ein junges & engagiertes Team
- verschiedene Mitarbeiter-Benefits innerhalb der Stefan Hermann Unternehmensgruppe

Haben wir Ihr Interesse geweckt und Sie möchten Teil unseres Teams werden?  
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Villa Sorgenfrei Betriebs-GmbH  
Bautzner Landstraße 32  
01324 Dresden  
E-Mail: [ru@bean-and-beluga.de](mailto:ru@bean-and-beluga.de)  
Internet: [www.hotel-villa-sorgenfrei.de](http://www.hotel-villa-sorgenfrei.de)  
Ansprechpartner: Frau Raphaela Ulbrich  
Position/Abteilung: Assistentin der Geschäftsleitung