

*Zur Unterstützung unseres Restaurant-Teams suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine/n*

## **Servicemitarbeiter (m/w)**

Möchten Sie ein wichtiger Teil unseres Serviceteams werden, wo Charme, angenehme Lockerheit und spürbare Freude bei der Arbeit zum Alltag gehören?  
Dann wartet eine spannende Herausforderung im Restaurant Atelier Sanssouci der Villa Sorgenfrei auf Sie!

### **Ihr Aufgaben:**

- professionelle Beratung und Betreuung unserer anspruchsvollen Gäste
- Koordination und Durchführung eines reibungslosen Serviceablaufes
- Wein- und Menüempfehlungen
- Zuarbeiten für die monatliche Inventur
- Buchen mit dem hauseigenen Kassensystem, ordnungsgemäße Rechnungslegung und korrekte Abrechnungen
- Teilnahme an abteilungsinternen Schulungen & Meetings

### **Das wünschen wir uns von Ihnen:**

- abgeschlossene Berufsausbildung als Restaurantfachfrau/-mann oder Hotelfachfrau/-mann
- mehrjährige Erfahrungen in der gehobenen Gastronomie
- sehr gute Weinkenntnisse
- selbstständige, gast- und serviceorientierte Arbeitsweise
- ausgeprägtes Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein
- starke Belastbarkeit & Flexibilität
- Kreativität & Freude an der Arbeit
- natürliche Freundlichkeit & eine positive Erscheinung



**Das bieten wir Ihnen:**

- ein anspruchsvolles Arbeitsumfeld und eine Gastronomie, die Maßstäbe setzt
- individuelle Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- hohe Eigenverantwortung
- ein attraktiver Arbeitsplatz in einem der schönsten Vororte von Dresden
- ein junges & engagiertes Team
- verschiedene Mitarbeiter-Benefits als Mitarbeiter in einem Romantik Hotel
- ganzjährige, unbefristete Vollzeitstelle

Haben wir Ihr Interesse geweckt und Sie möchten Teil unseres Teams werden?  
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Villa Sorgenfrei Betriebs-GmbH  
Bautzner Landstraße 32  
01324 Dresden  
E-Mail: [ru@bean-and-beluga.de](mailto:ru@bean-and-beluga.de)  
Internet: [www.hotel-villa-sorgenfrei.de](http://www.hotel-villa-sorgenfrei.de)  
Ansprechpartner: Frau Raphaela Ulbrich  
Position/Abteilung: Assistentin der Geschäftsleitung